Državni Univerzitet u Novom Pazaru

Logo

Description automatically generated

Upravljanje softverskim projektima

**Analiza poziva**

FifthElement

Novi Pazar, 2023

Sadržaj:

[Pregled izmena 3](#_Toc135743421)

[Definisanje opšteg cilja projekta 4](#_Toc135743422)

[Definisanje specificnih ciljeva i rezultata 4](#_Toc135743423)

[Ukupni budžet projekta 6](#_Toc135743424)

[Analiza konkretnog poziva key action 2 6](#_Toc135743425)

[Mogući aplikanti 7](#_Toc135743426)

[Trajanje projekta 7](#_Toc135743427)

[Geografski opseg 7](#_Toc135743428)

[Vrste aktivnosti 8](#_Toc135743429)

[Budžet pojedinačnog projekta 8](#_Toc135743430)

## 

## Pregled izmena

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ime i prezime** | **Datum** | **Verzija** |
| Halida Karišik, Emela Mecinović, Esma Bećović, Naida Ćosović, Anes Dolićanin, Anđela Zečević | 16.05.2023. | 1.0 |
| Halida Karišik, Emela Mecinović, Esma Bećović, Naida Ćosović, Anes Dolićanin, Anđela Zečević | 23.05.2023. | 2.0 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Definisanje opšteg cilja projekta

Cilj našeg projekta je da se unapredi pružanje novih veština i reše neusaglašenost veština dizajniranjem i kreiranjem novih nastavnih programa za visoko obrazovanje (VO) i stručno obrazovanje i obuku (SIO), podržavajući razvoj inicijative i preduzetničkih stavova u EU.

# Definisanje specificnih ciljeva i rezultata

Pojedinačni ciljevi su:

1. Podsticanje novih, inovativnih i multidisciplinarnih pristupa nastavi i učenju: podsticanje inovacija u dizajnu i isporuci obrazovanja, metoda nastave, tehnika procenjivanja, okruženja za učenje i/ili razvijanje novih veština.
2. Podsticanje uspostavljanja inkubatora unutar obrazovnih i obučavajućih institucija širom Evrope.
3. Ohrabrivanje protoka i zajedničkog stvaranja znanja između visokog obrazovanja i stručnog obrazovanja i obuke, istraživanja, javnog sektora i poslovnog sektora.
4. Izgradnja i podrška efikasnim i efektivnim sistemima visokog obrazovanja i stručnog obrazovanja i obuke, koji su povezani i inkluzivni, i doprinose inovacijama.

Rezultati ciljeva su:

1. Poboljšanje kvaliteta obrazovanja i obuke, uključujući obrazovne programe, metode nastave i procene, što bi doprinelo boljim ishodima učenja i većoj zapošljivosti učenika.
2. Unapređenje saradnje između visokog obrazovanja i stručnog obrazovanja i obuke, istraživanja, javnog sektora i poslovnog sektora radi zajedničkog stvaranja i deljenja znanja.
3. Dualno obrazovanje
4. Poboljšanje povezanosti između obrazovnih institucija i tržišta rada, što bi smanjilo jaz između ponude i tražnje radne snage i doprinelo smanjenju nezaposlenosti.

Očekivani rezultati Erasmus+ programa su:

• Povećanje nivoa znanja, veština i kompetencija učesnika u obrazovanju, obuci, mladima i sportu, kao i povećanje zapošljivosti i sposobnosti za učestvovanje u modernom društvu.

• Poboljšanje kvaliteta i relevantnosti obrazovanja, obuke i rada sa mladima, što će doprineti jačanju inovacija i konkurentnosti evropske ekonomije.

• Poboljšanje uslova za inovativno partnerstvo i saradnju u oblasti obrazovanja, obuke, mladih i sporta, kao i za veću međunarodnu mobilnost i razmenu znanja i iskustava.

• Podržavanje politika EU u oblasti obrazovanja, obuke, mladih i sporta, kao i jačanje evropskog građanstva i kulturne raznolikosti.

• Jačanje uloge mladih u društvu i njihovog učešća u demokratskom životu, što će doprineti razvoju aktivnog građanstva i socijalne kohezije.

Konkretni očekivani rezultati Erasmus+ programa uključuju veću brojnost učesnika u obrazovanju, obuci, mladima i sportu, povećanje međunarodne mobilnosti, jačanje međusektorske saradnje i stvaranje novih obrazovnih i profesionalnih mogućnosti za učesnike. Takođe, očekuje se da će program podržati razvoj inovativnih praksi i rešenja u ovim oblastima, kao i doprinositi većoj kvaliteti obrazovanja i obuke, poboljšanju profesionalnih veština i unapređenju znanja u širem društvenom kontekstu.

Program ima ukupno indikativno finansijsko ograničenje od više od 26 milijardi evra iz budžeta EU za sedam godina (2021-2027). Godišnji budžet usvaja Budžetska vlast.

Raspodele budžeta programa po različitim aktivnostima:

• Ključna aktivnost 1: Mobilnost pojedinaca u oblasti obrazovanja, obuke i mladih - 70,2%

• Ključna aktivnost 2: Saradnja za inovacije i dobre prakse - 24,4%

• Ključna aktivnost 3: Podrška reformama politika - 3,3%

• Jean Monnet aktivnosti - 1,1%

• Sportske aktivnosti - 1%

# Ukupni budžet projekta

Ukupna indikativna financijska omotnica programa iznosi više od 26 milijardi EUR14 iz proračuna EU-a za sedam godina (2021. – 2027.). Godišnji proračun donosi proračunsko telo.

Koraci u donošenju proračuna EU-a mogu se pratiti na: https://ec.europa.eu/info/strategy/eu-budget/how-it-works/annual-lifecycle\_en

Informacije o dostupnim proračunskim sredstvima po pojedinoj aktivnosti potražite u Godišnjem programu rada za Erasmus+ za 2023.: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/annual-work-programmes_en>

# Analiza konkretnog poziva key action 2

Ova ključna aktivnost podržava:

* Partnerstva za saradnju, uključujući partnerska partnerstva i partnerska partnerstva malog obima;
* Partnerstva za izvrsnost, uključujući Centre za stručnu izvrsnost i Erasmus Mundus akciju;
* Partnerstva za inovacije, uključujući saveze i projekte usmerene ka budućnosti;
* Projekte izgradnje kapaciteta u oblastima visokog obrazovanja, stručnog obrazovanja i osposobljavanja, mladih i sporta;
* Neprofitne sportske događaje u Evropi.

Očekuje se da će aktivnosti podržane putem ove ključne aktivnosti značajno doprineti prioritetima programa, imati pozitivne i dugoročne efekte na učestvujuće organizacije, na političke sisteme u kojima se takve aktivnosti sprovode, kao i na organizacije i osobe direktno ili indirektno uključene u organizovane aktivnosti.

Očekuje se da ova ključna aktivnost rezultira razvojem, prenosom i/ili primenom inovativnih praksi na organizacionom, lokalnom, regionalnom, nacionalnom ili evropskom nivou.

Zavisno od oblasti kojom se bave i vrste podnosioca zahteva, ove aktivnosti se upravljaju ili od strane Nacionalnih agencija ili od strane Izvršne agencije za obrazovanje i kulturu Evropske unije (EACEA). Svi detalji o tome ko može da se prijavi i gde se može prijaviti su navedeni u odgovarajućim odeljcima.

# Mogući aplikanti

U dokumentu o malim partnerstvima, navedeno je da svaka organizacija učesnika s poslovnim nastanom u državi članici EU-a ili trećoj zemlji pridruženoj programu može biti podnosilac zahteva. To znači da su mogući aplikanti organizacije koje se bave područjem odgoja i opšteg obrazovanja, obrazovanja odraslih, strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, mladih i sporta.

To uključuje škole, sveučilišta, udruge, sportske klubove i druge organizacije koje se bave ovim područjima. To znači da organizacija mora biti registrovana kao pravna osoba u svojoj zemlji i mora imati valjan identifikacijski broj.

# Trajanje projekta

Projekti obično traju 24 ili 36 meseci. (Produženja su moguća, ukoliko su pravilno obrazložena i kroz izmenu projekta). Trajanje se bira u fazi prijave, na osnovu cilja projekta i vrste planiranih aktivnosti tokom vremena.

# Geografski opseg

U skladu sa Smernicama za mala partnerstva, sve aktivnosti malog partnerstva treba da se sprovode u zemljama učesnika organizacija koje učestvuju u projektu. To znači da organizacije koje se prijavljuju za finansiranje u okviru ovog programa mogu sprovoditi svoje aktivnosti isključivo u zemljama čiji su učesnici. Na primer, ako projekat uključuje organizacije iz Hrvatske, Nemačke i Španije, sve aktivnosti projekta moraju se realizovati u tim zemljama. Dodatno, ukoliko je to opravdano u skladu sa ciljevima ili implementacijom projekta, aktivnosti se mogu sprovoditi i na sedištu institucije Evropske unije (EU), čak i ako u projektu nema učešća organizacija iz zemlje u kojoj se nalazi to sedište. Na primer, ukoliko organizacija iz Hrvatske želi posetiti Evropski parlament radi upoznavanja sa procesima donošenja odluka na nivou EU, ta aktivnost može se realizovati u Briselu. Važno je naglasiti da geografski opseg projekta može biti bitan faktor pri planiranju i sprovođenju aktivnosti. Organizacije trebaju pažljivo razmotriti geografska ograničenja i osigurati da su sve aktivnosti projekta usklađene sa tim ograničenjima.

# Vrste aktivnosti

Aktivnosti projekta će uključivati:

* Poboljšanje performansi učenja
* Poboljšanje u zapošljavanju i bolji izgled za karijeru
* Povećan osećaj za inicijativu i preduzetništvo
* Povećano samoosnaživanje i samopoštovanje
* Interakcija sa ljudima iz različitih okruženja
* Povećanje interkulturalne svesti

# Budžet pojedinačnog projekta

Predloženi finansijski model pruža izbor između dva moguća jednokratna iznosa za projekat. Podnosioci zahteva mogu odabrati između 30.000 evra ili 60.000 evra, u zavisnosti od aktivnosti i ciljeva koje žele postići. Odabrani iznos će predstavljati ukupan iznos bespovratnih sredstava za projekat. U predlozima projekta, aplikanti trebaju opisati aktivnosti koje će sprovoditi sa traženim iznosom, uz poštovanje principa ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti.

Podnosioci zahteva trebaju pažljivo proceniti ukupne troškove projekta i odabrati iznos koji najbolje odgovara njihovim potrebama, uz osiguranje efikasnog korišćenja sredstava i sufinansiranja projekta. Ukoliko imaju dilemu između dva iznosa, aplikanti mogu smanjiti troškove projekta ili povećati obim aktivnosti kako bi se prilagodili budžetu i postigli željene rezultate. Prikladnost predloženih aktivnosti u odnosu na izabrani iznos biće važan faktor pri ocenjivanju kvaliteta projekta.